

Zakladateľská listina
o založení spoločnosti s ručením obmedzeným
Mestská zeleň Hlohovec, s.r.o.
spísaná zakladateľom

ČASŤ I
ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

Čl. I
Založení spoločnosti

Spoločnosť bola založená touto zakladateľskou listinou spísanou jediným spoločníkom – mestom Hlohovec, v zmysle ust. § 57 v spojení s ust. § 105 a nasl. Obchodného zákonníka. Mesto Hlohovec, so sídlom M.R. Štefánika 1, 920 01 Hlohovec, IČO: 00312509, sa tak stalo jediným spoločníkom spoločnosti.

Čl. II
Obchodné meno, sídlo, spoločník a trvanie spoločnosti

1. Obchodné meno spoločnosti znie: Mestská zeleň Hlohovec, s.r.o.
2. Sídlom spoločnosti je Šafárikova 30, 920 01 Hlohovec.
3. Jediným spoločníkom spoločnosti je Mesto Hlohovec, IČO: 00312509, M. R. Štefánika č. 1, 920 01 Hlohovec
4. Spoločnosť je zriadená na čas neurčitý.

Čl. III
Predmet podnikania

Predmetom podnikania spoločnosti je:

Poskytovanie služieb v poľnohospodárstve a záhradníctve
Podnikanie v oblasti nakladania s iným ako nebezpečným odpadom
Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod)
Prenájom hnutel'ných vecí
Čistiace a upratovacie služby

ČASŤ II
ZÁKLADNÉ IMANIE

Čl. IV
Základné imanie a vklad spoločníka

1. Výška základného imania spoločnosti je 5 000 EUR (slovom päťtisíc eur).
2. Základné imanie spoločnosti je vytvorené pri založení spoločnosti peňažným vkladom jediného spoločníka spoločnosti – Mesto Hlohovec, so sídlom M.R. Štefánika 1, 920 01 Hlohovec, IČO: 00 312 509 vo výške 5 000 EUR (slovom päťtisíc eur).

3. Jediný spoločník sa zaväzuje splatiť 100% svojho peňažného vkladu do spoločnosti do podania návrhu na zápis spoločnosti do obchodného registra.
4. Vklad splatený pred vznikom spoločnosti spravuje zakladateľ.

Čl. V Obchodné podiely

1. Obchodný podiel predstavuje v zmysle ust. § 114 Obchodného zákonníka práva a povinnosti spoločníka a im zodpovedajúcu účasť na spoločnosti. Jeho výška zodpovedá pomeru vkladu spoločníka k základnému imaniu spoločnosti. Výška obchodného podielu jediného spoločníka je 100%.

Čl. VI Zvýšenie základného imania

1. Spoločnosť môže zvýšiť základné imanie, ak ide o nové peňažné vklady, len ak spoločník úplne splatil svoje predchádzajúce peňažné vklady. Zvýšenie základného imania nepeňažnými vkladmi je možné kedykoľvek.
2. Základné imanie je možné zvýšiť vnesením ďalších vkladov alebo použitím nerozdeleného zisku alebo prostriedkov fondov vytvorených zo zisku.
3. Pri zvýšení základného imania vnesením ďalších vkladov sú prednostne oprávnení prevziať záväzok na nové vklady doterajší spoločníci, a to v pomere zodpovedajúcom ich doterajším vkladom, pokiaľ rozhodnutie valného zhromaždenia o zvýšení základného imania neurčí inak. Ak nevyužijú spoločníci toto prednostné právo v lehote dvoch mesiacov od prijatia rozhodnutia valného zhromaždenia o zvýšení základného imania, môže so súhlasom valného zhromaždenia prevziať záväzok na nový vklad ktokoľvek.
4. Zvýšiť základné imanie nepeňažným vkladom možno len po jeho schválení valným zhromaždením, ktoré zároveň určí výšku peňažnej sumy, v akej sa nepeňažný vklad započíta na vklad spoločníka.
5. Spoločnosť môže za podmienok ustanovených v zákone použiť na zvýšenie základného imania nerozdelený zisk alebo fondy vytvorené zo zisku, ktorých použitie nie je zákonom ustanovené, alebo iné vlastné zdroje spoločnosti vykázané v individuálnej účtovnej závierke vo vlastnom imaní spoločnosti.

Čl. VII Zníženie základného imania

1. Spoločnosť môže znížiť základné imanie o vklad spoločníka, ktorého účasť v spoločnosti zanikla za trvania spoločnosti alebo znížením výšky vkladov všetkých spoločníkov. Základné imanie nesmie však klesnúť pod 5 000 EUR (slovom päťtisíc eur) a výška vkladu jednotlivých spoločníkov nesmie klesnúť pod 750 EUR (slovom sedemstopäťdesiat eur).
2. Pri znížení základného imania znížením výšky vkladov všetkých spoločníkov sa obchodné podiely spoločníkov nesmú zmeniť.
3. Konateľ je povinný zverejniť zníženie základného imania a jeho výšku do 15 dní odo dňa rozhodnutia o znížení základného imania dvakrát po sebe, s časovým odstupom 30 dní. V oznámení sa vyzvú veritelia spoločnosti, aby oznámili svoje pohľadávky do 90 dní po poslednom oznámení. Spoločnosť je povinná veriteľom, ktorí včas prihlásia svoje pohľadávky, poskytnúť primerané zabezpečenie ich pohľadávok alebo tieto pohľadávky uspokojiť.

ČASŤ III ORGANIZÁCIA SPOLOČNOSTI

Čl. VIII

Orgánmi spoločnosti sú valné zhromaždenie, konateľ spoločnosti a dozorná rada.

Čl. IX

Pôsobnosť valného zhromaždenia

1. Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločnosti. Do jeho výlučnej pôsobnosti patrí:
 - a) schválenie konaní urobených osobami konajúcimi v mene spoločnosti pred jej vznikom,
 - b) schvaľovanie riadnej individuálnej účtovnej závierky a mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky a rozhodnutie o rozdelení zisku alebo úhrade strát,
 - c) schvaľovanie stanov a ich zmien, ak zákon neustanovuje inak,
 - d) rozhodovanie o zmene zakladateľskej listiny,
 - e) rozhodovanie o zvýšení alebo znížení základného imania a rozhodovanie o nepeňažnom vklade,
 - f) vymenovanie, odvolanie a odmeňovanie konateľov,
 - g) vymenovanie, odvolanie a odmeňovanie členov dozornej rady,
 - h) vylúčenie spoločníka podľa § 113 a 121 Obchodného zákonníka a rozhodovanie o podaní návrhu podľa § 149 Obchodného zákonníka,
 - i) rozhodovanie o zrušení spoločnosti alebo o zmene právnej formy,
 - j) rozhodovanie o schválení zmluvy o predaji podniku alebo zmluvy o predaji časti podniku,
 - k) rozhodovanie o súhlase na prevod obchodného podielu,
 - l) rozhodovanie o súhlase na rozdelenie obchodného podielu,
 - m) vymenovanie, odvolanie a odmeňovanie predsedu dozornej rady,
 - n) rozhodovanie o udelení a odvolaní prokúry,
 - o) schválenie zmluvy o výkone funkcie medzi spoločnosťou a konateľom,
 - p) schválenie zmluvy o výkone funkcie medzi spoločnosťou a členom dozornej rady,
 - q) udeľovanie predchádzajúceho súhlasu konateľovi v prípadoch uvedených v čl. XII bod 6 tejto zakladateľskej listiny,
 - k) ďalšie otázky, ktoré do pôsobnosti valného zhromaždenia zveruje zákon alebo táto zakladateľská listina.
2. Valné zhromaždenie si môže vyhradiť rozhodovanie o veciach, ktoré inak patria do pôsobnosti iných orgánov spoločnosti.

Čl. X

Spoločnosť s jediným spoločníkom

1. Ak má spoločnosť jediného spoločníka, vykonáva pôsobnosť valného zhromaždenia v zmysle § 132 Obchodného zákonníka tento spoločník. Rozhodnutie jediného spoločníka urobené pri výkone pôsobnosti valného zhromaždenia musí mať písomnú formu a musí ním byť podpísané, ak zákon nestanovuje inak. Ak ide o rozhodnutie podľa § 125 ods. 1 písm. e), f), i), j) a ods. 2 Obchodného zákonníka, pravosť podpisu jediného spoločníka na tomto rozhodnutí musí byť úradne osvedčená.
2. Rozhodovanie jediného spoločníka podľa bodu 1 tohto článku nie je hlasovaním na valnom zhromaždení a v týchto prípadoch sa valné zhromaždenie nekoná. Jediný spoločník je pri rozhodovaní podľa bodu 1 tohto článku oprávnený požadovať, aby sa jeho rozhodovania zúčastnil konateľ spoločnosti a spoločníkom určený člen dozornej rady. Ak jediný spoločník pri rozhodovaní podľa bodu 1 tohto článku účasť konateľa alebo člena dozornej rady nepožaduje, môže rozhodnutia podľa bodu 1 tohto článku prijímať sám.

3. Zmluvy uzatvorené medzi spoločnosťou a jej jediným spoločníkom, ak tento spoločník súčasne koná v mene spoločnosti, musia mať písomnú formu.

Čl. XI Konateľ spoločnosti

1. Štatutárnym orgánom spoločnosti je jeden konateľ. Konateľom spoločnosti môže byť len fyzická osoba. Obmedziť konateľské oprávnenia môže iba táto zakladateľská listina alebo valné zhromaždenie. Také obmedzenie je však voči tretím osobám neúčinné.
2. Konateľa vymenúva valné zhromaždenie z radov spoločníkov alebo iných fyzických osôb.
3. Konateľ je povinný zabezpečiť riadne vedenie predpísanej evidencie a účtovníctva, viesť zoznam spoločníkov a informovať spoločníkov o záležitostiach spoločnosti.
4. Konateľ predkladá valnému zhromaždeniu na schválenie riadnu individuálnu účtovnú závierku a mimoriadnu individuálnu účtovnú závierku a návrh na rozdelenie zisku alebo úhradu strát v súlade so zakladateľskou listinou. Ak osobitný zákon ukladá spoločnosti povinnosť vyhotoviť výročnú správu, konateľ predkladá valnému zhromaždeniu na prerokovanie spolu s riadnou alebo mimoriadnou individuálnou účtovnou závierkou výročnú správu.
5. Konateľ je tiež povinný:
 - a) podávať návrh na zápis zmeny alebo zániku zapisovaných údajov do obchodného registra
 - b) predkladať do zbierky listín registrovému súdu zákonom určené listiny
 - c) vyhotoviť úplné znenie zakladateľskej listiny v prípade jej zmeny
 - d) podať návrh na zápis zvýšenia základného imania do obchodného registra
 - e) zverejniť zníženie základného imania
 - f) uviesť do správy o podnikateľskej činnosti spoločnosti a o stave jej majetku nadobudnutie vlastného obchodného podielu
 - g) dodržať predpoklady na vyplatenie podielu na zisku
 - h) zvolávať valné zhromaždenia spoločnosti
 - i) najmenej raz do roka predložiť valnému zhromaždeniu a dozornej rade informácie o zásadných zámeroch obchodného vedenia spoločnosti na budúce obdobie ako aj o predpokladanom vývoji stavu majetku, financií a výnosov spoločnosti a zúčastniť sa zasadnutiach valného zhromaždenia alebo dozornej rady a podať doplňujúce informácie k predloženej správe
 - j) na žiadosť valného zhromaždenia alebo dozornej rady a v lehote určenej valným zhromaždením alebo dozornou radou, predložiť písomnú správu o stave podnikateľskej činnosti a majetku spoločnosti v porovnaní s predpokladaným vývojom a zúčastniť sa zasadnutia valného zhromaždenia alebo dozornej rady a podať doplňujúce informácie k predloženej správe
 - k) bezodkladne informovať valné zhromaždenie a dozornú radu o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu podstatne ovplyvniť vývoj podnikateľskej činnosti a stav majetku spoločnosti najmä jej likviditu a zúčastniť sa zasadnutia valného zhromaždenia alebo dozornej rady a podať doplňujúce informácie k predloženým skutočnostiam.
6. Predchádzajúci súhlas valného zhromaždenia sa vyžaduje na tieto úkony a opatrenia konateľa:
 - a) peňažné vklady a nepeňažné vklady do obchodnej spoločnosti, družstva alebo združenia,
 - b) zvýšenie vkladu do obchodnej spoločnosti, družstva alebo združenia,
 - c) uzavretie záložnej zmluvy na majetok spoločnosti, zabezpečovací prevod práva, vecné bremeno alebo inú ťarchu,
 - d) uzavretie nájomnej zmluvy na dobu neurčitú s výpovednou lehotou dlhšou ako 6 mesiacov a nájomnej zmluvy na dobu určitú na čas dlhší ako 3 roky,
 - e) uzavretie zmluvy o podnájme na dobu neurčitú s výpovednou lehotou dlhšou ako 6 mesiacov a nájomnej zmluvy na dobu určitú na čas dlhší ako 3 roky,

- f) uzavretie leasingovej zmluvy,
 - g) scudzenie nehnuteľného majetku,
 - h) prevzatie alebo poskytnutie pôžičky alebo úveru, bankovej alebo nebankovej záruky a iných finančných nástrojov,
 - i) prevzatie ručiteľského záväzku obchodnou spoločnosťou a na pristúpenie k dlhu,
 - j) organizačná zmena spoločnosti.
7. Konateľ je povinný informovať valné zhromaždenie do 7 dní od vykonania úkonu spôsobilého:
- a) k vzniku, zmene alebo ukončeniu pracovnoprávneho vzťahu,
 - b) k uzatvoreniu alebo ukončeniu obchodno-záväzkového vzťahu v hodnote viac ako 10 000 eur.
8. Zakladateľ vymenoval za prvého konateľa spoločnosti: Ing. Andrej Cimbalík, rodné číslo

Čl. XII

Zodpovednosť pri výkone funkcie konateľa

1. Konateľ je povinný vykonávať svoju pôsobnosť s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami spoločnosti a všetkých jej spoločníkov. Najmä je povinný zaobstarat' si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo spoločnosti spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy alebo záujmy jej spoločníkov, a pri výkone svojej pôsobnosti nesmie uprednostňovať svoje záujmy, záujmy len niektorých spoločníkov alebo záujmy tretích osôb pred záujmami spoločnosti.
2. Konateľ, ktorý porušil svoje povinnosti pri výkone svojej pôsobnosti, je povinný nahradiť škodu, ktorú tým spoločnosti spôsobil. Najmä je povinný nahradiť škodu, ktorá spoločnosti vznikla tým, že poskytol plnenie spoločníkom v rozpore s ustanoveniami Obchodného zákonníka alebo nadobudli majetok v rozpore s §59a Obchodného zákonníka.
3. Konateľ nezodpovedá za škodu, ak preukáže, že postupoval pri výkone svojej pôsobnosti s odbornou starostlivosťou a v dobrej viere, že koná v záujme spoločnosti. Konatelia nezodpovedajú za škodu spôsobenú spoločnosti konaním, ktorým vykonávali uznesenie valného zhromaždenia; to neplatí, ak je uznesenie valného zhromaždenia v rozpore s právnymi predpismi alebo zakladateľskou listinou alebo ak ide o povinnosť podať návrh na vyhlásenie konkurzu. Konateľa nezbavuje zodpovednosti, ak jeho konanie dozorná rada schválila.
4. Dohody medzi spoločnosťou a konateľom, ktoré vylučujú alebo obmedzujú zodpovednosť konateľa, sú zakázané; zakladateľská listina nemôže obmedziť alebo vylúčiť zodpovednosť konateľa. Spoločnosť sa môže vzdať nárokov na náhradu škody voči konateľovi alebo uzatvoriť s ním dohodu o urovnaní najskôr po troch rokoch od ich vzniku, a to len ak s tým vysloví súhlas valné zhromaždenie a ak proti takémuto rozhodnutiu na valnom zhromaždení nevznesie do zápisnice protest spoločník alebo spoločníci, ktorých vklady dosahujú 10 % výšky základného imania.
5. Nároky spoločnosti na náhradu škody voči konateľovi môže uplatniť vo svojom mene a na vlastný účet veriteľ spoločnosti, ak nemôže uspokojiť svoju pohľadávku z majetku spoločnosti. Ustanovenia odsekov 1 až 3 sa použijú primerane. Nároky veriteľov spoločnosti voči konateľovi nezanikajú, ak sa spoločnosť vzdá nárokov na náhradu škody alebo s nimi uzatvorí dohodu o urovnaní. Ak je na majetok spoločnosti vyhlásený konkurz, uplatňuje nároky veriteľov spoločnosti voči konateľovi správca konkurznej podstaty.

Čl. XIII

Zákaz konkurencie konateľ'a a členov dozornej rady

1. Konateľ a členovia dozornej rady nesmú:
 - a) vo vlastnom mene alebo na vlastný účet uzavierať obchody, ktoré súvisia s podnikateľskou činnosťou spoločnosti,
 - b) sprostredkovať pre iné osoby obchody spoločnosti,
 - c) zúčastňovať sa na podnikaní inej spoločnosti ako spoločník s neobmedzeným ručením a
 - d) vykonávať činnosť ako štatutárny orgán alebo člen štatutárneho alebo iného orgánu inej právnickej osoby s podobným predmetom podnikania, ibaže ide o právnickú osobu, na ktorej podnikaní sa zúčastňuje spoločnosť, v ktorej vykonáva pôsobnosť konateľ'a alebo člena dozornej rady.
2. Spoločnosť je oprávnená požadovať, aby konateľ alebo člen dozornej rady, ktorý zákaz uvedený v bode 1 porušil, vydal prospech z obchodu, pri ktorom porušil zákaz konkurencie, alebo previedol tomu zodpovedajúce práva na spoločnosť. Tým nie je dotknuté právo na náhradu škody. Tieto práva spoločnosti zanikajú, ak sa neuplatnili u zodpovednej osoby do troch mesiacov odo dňa, keď sa spoločnosť o tejto skutočnosti dozvedela, najneskôr však uplynutím jedného roka od ich vzniku.

Čl. XIV

Dozorná rada

1. Zriaďuje sa dozorná rada spoločnosti.
2. Dozorná rada má 5 členov. Členov dozornej rady volí valné zhromaždenie. Členom dozornej rady nemôže byť konateľ spoločnosti. Predsedu dozornej rady vymenováva a odvoláva z radov členov dozornej rady valné zhromaždenie.
3. Dozorná rada:
 - a) dohliada na činnosť konateľ'a,
 - b) nahliada do obchodných a účtovných kníh a iných dokladov a kontroluje tam obsiahnuté údaje,
 - c) preskúmava účtovné závierky, ktoré je spoločnosť povinná vyhotovovať podľa osobitného predpisu a návrh na rozdelenie zisku alebo úhradu strát a predkladá svoje vyjadrenie valnému zhromaždeniu,
 - d) raz ročne podáva správy valnému zhromaždeniu,
 - e) preskúmava výročnú správu ak osobitný zákon ukladá spoločnosti povinnosť výročnú správu vyhotoviť,
 - f) preskúmava zásadné zámery obchodného vedenia spoločnosti na budúce obdobie a o predpokladanom vývoji stavu majetku, financií a výnosov spoločnosti,
 - g) preskúmava informácie o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu podstatne ovplyvniť vývoj podnikateľskej činnosti a stav majetku spoločnosti najmä jej likviditu,
 - h) overuje postupy vo veciach spoločnosti a je oprávnená kedykoľvek nahliadať do účtovných dokladov, spisov a záznamov týkajúcich sa činnosti spoločnosti a zisťovať stav spoločnosti. Pritom kontroluje a valnému zhromaždeniu predkladá závery a odporúčania týkajúce sa najmä:
 - plnenia úloh uložených valným zhromaždením konateľ'ovi
 - dodržiavanie zakladateľskej listiny a právnych predpisov v činnosti spoločnosti
 - hospodárskej a finančnej činnosti spoločnosti, účtovníctva, dokladov, účtov, stavu majetku spoločnosti, jej záväzkov a pohľadávok.
4. Členovia dozornej rady majú právo požadovať od konateľ'a informácie a vysvetlenia o všetkých záležitostiach spoločnosti a nahliadať do všetkých obchodných a účtovných kníh a iných dokladov spoločnosti.
5. Člen dozornej rady je povinný vykonávať svoju pôsobnosť s odbornou starostlivosťou a v

súlade so záujmami spoločnosti a všetkých jej spoločníkov. Najmä je povinný zaobstarat' si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo spoločnosti spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy alebo záujmy jej spoločníkov, a pri výkone svojej pôsobnosti nesmie uprednostňovať svoje záujmy, záujmy len niektorých spoločníkov alebo záujmy tretích osôb pred záujmami spoločnosti.

6. Ak má spoločnosť viac ako jedného spoločníka, členovia dozornej rady sa zúčastňujú na valnom zhromaždení. Musí sa im udeliť slovo, kedykoľvek o to požiadajú.
7. Ak má spoločnosť jedného spoločníka, je člen dozornej rady povinný sa zúčastniť rozhodovania jediného spoločníka podľa čl. X bod 2 tejto zakladateľskej listiny, ak ho o to jediný spoločník požiadal.
8. Dozorná rada zvolá valné zhromaždenie, ak to vyžadujú záujmy spoločnosti.
9. Zasadnutia dozornej rady zvoláva a vedie predseda dozornej rady, v jeho neprítomnosti niektorý z členov dozornej rady. Na písomnú žiadosť ktoréhokoľvek člena dozornej rady sa musí zasadnutie zvolať do 7 dní od obdržania žiadosti. Žiadosť musí byť zdôvodnená a musí obsahovať predmet rokovania. Dozorná rada zasadá podľa potreby, najmenej dva krát ročne. Dozorná rada sa zvoláva písomnou pozvánkou alebo e-mailom, najmenej 3 dni vopred s uvedením miesta, času a programu rokovania na adresu oznámenú členom dozornej rady predsedovi dozornej rady. Ak člen dozornej rady svoju poštovú alebo e-mailovú adresu neoznámil predsedovi dozornej rady, zasiela sa písomná pozvánka na adresu člena dozornej rady zapísanú v obchodnom registri.
10. Dozorná rada je uznášaniaschopná, ak sú prítomní aspoň traja členovia dozornej rady. Rozhodnutie dozornej rady je prijaté, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov dozornej rady. Z rokovania dozornej rady sa vyhotovuje zápisnica, ktorá musí obsahovať všetky zásadné skutočnosti z rokovania, vrátane výsledkov hlasovania a znenia všetkých prijatých rozhodnutí. Zápisnicu podpisuje predseda dozornej rady a zapisovateľ.
11. Zakladateľ vymenoval za prvých členov dozornej rady:

Ing. Milan Domaracký, nar. _____

Juraj Šiška, nar _____

Ing. Andrej Müller, nar. _____

Ing. Natália Foltinovičová, PhD., nar. _____

Ing. Alena Husárová, nar. _____

ČASŤ IV PRÁVA A POVINNOSTI SPOLOČNÍKA

Čl. XV Práva spoločníka

Spoločník má tieto základné práva:

- a) podieľať sa spôsobmi stanovenými právnymi predpismi a touto zakladateľskou listinou na riadení a kontrole činnosti spoločnosti, najmä sa osobne presvedčať o vedení vecí spoločnosti, nahliadať do obchodných kníh a spisov, oboznamovať sa s výsledkami hospodárenia spoločnosti a predkladať návrhy orgánom spoločnosti a požadovať od orgánov spoločnosti potrebné vysvetlenia,
- b) podieľať sa na zisku spoločnosti a na likvidačnom zostatku v pomere zodpovedajúcom ich splateným vkladom,

c) uplatniť v mene spoločnosti nároky na náhradu škody alebo iné nároky, ktoré má spoločnosť voči konateľovi.

Čl. XVI **Povinnosti spoločníka**

Spoločník je povinný splatiť vklad za podmienok a v lehote ustanovenej zákonom najneskôr však do piatich rokov od vzniku spoločnosti alebo od jeho vstupu do spoločnosti alebo od prevzatia záväzku na nový vklad. Tejto povinnosti nemožno spoločníka zbaviť. Konateľ oznámi registrovému súdu bez zbytočného odkladu splatenie celého vkladu každého spoločníka.

ČASŤ V **HOSPODÁRENIE SPOLOČNOSTI**

Čl. XVII **Rozdelenie zisku**

1. Zo svojho zisku spoločnosť uhrádza prednostne dane a poplatky stanovené právnymi predpismi.
2. Zo zisku po odvedení daní a poplatkov sa prednostne vykoná povinný prídely do rezervného fondu.
3. O použití zisku alebo o úhrade prípadných strát rozhoduje valné zhromaždenie.
4. O použití zisku sa rozhoduje so zreteľom na dostatočné tvorenie rezerv s ohľadom na plánovaný obchodný rozvoj spoločnosti.
5. Časť zisku určená valným zhromaždením na rozdelenie medzi spoločníkov sa rozdelí v pomere ich obchodných podielov. Spoločnosť môže spoločníkom vyplácať podiely na zisku len pri splnení podmienok uvedených v bodoch 6. a 7. tohto článku.
6. Medzi spoločníkov môže byť rozdelený vždy len čistý zisk znížený o prídely do rezervného fondu, prípadne ďalších fondov, ktoré spoločnosť vytvára podľa zákona, a o neuhradenú stratu z minulých období a zvýšený o nerozdelený zisk z minulých období a fondy vytvorené zo zisku, ktorých použitie nie je v zákone ustanovené.
7. Spoločnosť nemôže rozdeliť medzi spoločníkov čistý zisk alebo iné vlastné zdroje spoločnosti, ak vlastné imanie zistené podľa schválenej riadnej účtovnej závierky je alebo by bolo v dôsledku rozdelenia zisku nižšie ako hodnota základného imania spolu s rezervnými fondmi, ktoré podľa zákona alebo tejto zakladateľskej listiny nesmie spoločnosť použiť na plnenie spoločníkom. Spoločnosť nemôže vyplácať spoločníkom podiely na zisku ani v iných prípadoch ustanovených právnymi predpismi.
8. Spoločnosť nesmie vyplácať najmä úroky z vkladov do spoločnosti a preddavky na podiely na zisku.
9. Výplaty vykonané v rozpore s bodmi 5 až 8. tohto článku musí spoločník vrátiť spoločnosti.

Čl. XVIII **Účtovníctvo**

1. Účtovným obdobím je kalendárny rok.
2. Konateľ spoločnosti je povinný zabezpečiť riadne vedenie účtovníctva spoločnosti v súlade s právnymi predpismi a predkladá valnému zhromaždeniu na schválenie riadnu individuálnu účtovnú závierku alebo mimoriadnu individuálnu účtovnú závierku a návrh na rozdelenie zisku alebo na úhradu straty.
3. Riadna individuálna účtovná závierka sa musí zostaviť najneskôr do troch mesiacov od skončenia príslušného účtovného obdobia, pokiaľ právny predpis nestanoví inak.

4. Účtovná závierka sa ukladá do zbierky listín.

Čl. XIX Rezervný fond

1. Spoločnosť vytvorí rezervný fond z čistého zisku vykázaného v riadnej individuálnej závierke za rok, v ktorom po prvý raz vytvorila zisk, a to vo výške 5% z čistého zisku, nie však viac ako 10% z hodnoty základného imania spoločnosti.
2. Rezervný fond sa ročne dopĺňa sumou vo výške minimálne 5% z čistého zisku vyčísleného v riadnej účtovnej závierke a to až dovtedy, kým rezervný fond nedosiahne výšku 10% základného imania spoločnosti.
3. Zdroje v rezervnom fonde možno použiť len na krytie strát spoločnosti, ak právny predpis neustanovuje inak.
4. O použití rezervného fondu rozhoduje konateľ v súlade s bodom 3. tohto článku.

ČASŤ VI SPOLOČNÉ USTANOVENIA

Čl. XX Zánik účasti v spoločnosti a zánik spoločnosti

1. Účasť spoločníka v spoločnosti zaniká:
 - a) zánikom právnickej osoby, ktorá je spoločníkom a úmrtím fyzickej osoby, ktorá je spoločníkom,
 - b) prevodom celého obchodného podielu na iné osoby,
 - c) vylúčením spoločníka,
 - d) ďalšími spôsobmi stanovenými právnymi predpismi.
2. Spoločnosť zaniká ku dňu výmazu spoločnosti z obchodného registra. Zániku spoločnosti predchádza jej zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie. Spoločnosť sa zrušuje:
 - a) zrušením konkurzu na spoločnosť po splnení rozvrhového uznesenia alebo zrušením konkurzu z dôvodu, že majetok spoločnosti nepostačuje na úhradu výdavkov a odmeny správcu konkurznej podstaty, alebo zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
 - b) rozhodnutím valného zhromaždenia,
 - c) súdnym rozhodnutím,
 - d) ďalšími spôsobmi stanovenými právnymi predpismi.

Čl. XXI Konanie menom spoločnosti

V mene spoločnosti koná konateľ samostatne tak, že k napísanému alebo iným spôsobom zobrazenému obchodnému menu spoločnosti pripojí svoj podpis.

Čl. XXII Záverečné ustanovenia

1. Peňažný vklad jediného spoločníka splatený v zmysle čl. IV bod 2. a 3. spravuje do vzniku spoločnosti jediný spoločník spoločnosti (ako jej jediný zakladateľ).
2. Spoločnosť neposkytuje zakladateľovi spoločnosti ani iným osobám, ktoré sa podieľajú na jej založení, ako aj na činnostiach smerujúcich k nadobudnutiu oprávnenia na jej činnosť, žiadne výhody.
3. Predpokladané náklady spoločnosti súvisiace s jej založením a vznikom predstavujú sumu,

ktorá nepresahuje 1 000 EUR (slovom jedentisíc eur).

4. Ak niektoré ustanovenia tejto zakladateľskej listiny nie sú celkom alebo sčasti účinné alebo neskôr stratia účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Namiesto neúčinných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto zakladateľskej listiny, pokiaľ pri spísaní tejto zakladateľskej listiny zakladateľ túto otázku bral do úvahy.
5. Táto zakladateľská listina je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z toho dva sú pre obchodný register, jeden pre jediného spoločníka (zakladateľa) a jeden pre spoločnosť.
6. Jediný spoločník vyhlasuje, že sa s touto zakladateľskou zmluvou oboznámil, jej obsahu porozumel a na znak toho, že jej obsah zodpovedá jeho skutočnej a slobodnej vôli, ju podpísal.

V Hlohovci, dňa 05.02.2016



Mesto Hlohovec
Ing. Miroslav Kollár
primátor mesta Hlohovec